



**Gobierno
de Junín**

SOLICITUD FOLIO ARCHIVO GENERAL

Junín, ____ de _____ de 20 ____

Señor

Intendente Municipal

Pablo Petrecca

S / D

De mi consideración:

Me dirijo a Ud., y por su intermedio a quien corresponda, a los efectos de solicitar autorización para retirar del Archivo General un folio del expediente N° _____

Saludo a Ud., muy atentamente.-

Firma _____

Aclaración firma _____

D.N.I. / L.E. / L.C. _____

Teléfono _____

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR / REQUISITOS

- Agregar en el recibo de pago el N° de expediente solicitado.
- El interesado deberá dejar su Documento de Identidad en la oficina.
- El valor del sellado es de \$ 9.-

MESA DE ENTRADAS

Rivadavia 80

T. 0236 4631600 int. 253

mesadeentradas@junin.gob.ar

  junin.gob.ar